

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24

**ASOCIACIÓN DE RESIDENTES**  
**URBANIZACIÓN PRADERA-ALMIRA, INC.**  
**PO BOX 50331, Toa Baja, PR 00950-0301**

**VIGÉSIMA SÉPTIMA ASAMBLEA**  
**DE LA ASOCIACIÓN DE RESIDENTES**

**ACTA**

**SÁBADO, 19 DE AGOSTO DE 2023**  
**1:15 PM - 3:25 PM**

---

**BONARD INTERNATIONAL CORP.**  
**CALLE 1 B13, URB. FAIRVIEW**  
**SAN JUAN, P.R., 00926**  
**787-755-5349**  
[mjbonard@gmail.com](mailto:mjbonard@gmail.com)

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24

**PRESENTES DE LA JUNTA DIRECTIVA:**

**PRESIDENTA:** SRA. MARGARITA GÓMEZ VÁZQUEZ

**VICEPRESIDENTE:** SR. BENJAMÍN PÉREZ VALENTÍN

**TESORERA:** SRA. EVELYN RIVERA AVILÉS

**SUBTESORERA:** SRA. CARMEN LÓPEZ PÉREZ

**SECRETARIA:** SRA. NILDA NEGRÓN - EXCUSADA

**SUBSECRETARIA:** SRA. GUILLERMINA TRINIDAD -  
EXCUSADA

**VOCALES:** SR. RAMÓN SALAZAR

SR. MANUEL BARALT SOLDEVILLA

SRA. CARMEN MARGARITA CINTRÓN

SR. JORGE TORRES COLÓN

1 **ACTA DE ASAMBLEA DE VOTACIONES 2023**

2 **I. LLAMADO AL ORDEN Y CUÓRUM:**

3 La Presidenta de la Asociación, la señora  
4 Margarita Gómez Vázquez, agradeció el compromiso  
5 del los asistentes a la Asamblea e informa que se  
6 estableció un cuórum con una asistencia de (19)  
7 personas, a la 1:20 de la tarde del sábado, 19 de  
8 agosto de 2023.

9

10 **II. PRESENTACIÓN DE LA DIRECTIVA**

11 La Presidenta presentó a los miembros de la  
12 Junta: el señor Benjamín Pérez Valentín,  
13 Vicepresidente; la señora Evelyn Valentín Negrón,  
14 Secretaria; excusada. La señora Guillermina  
15 Trinidad, Sub-secretaria; excusada. Los vocales,  
16 Ramón Salazar, Manuel Baralt, Carmen Margarita  
17 Cintrón, reconocida como "Ita Estévez", y el  
18 señor Jorge Torres Colón.

19

20 **III. INVOCACIÓN**

21 El señor Manuel Baralt Soldevilla agradece a  
22 Dios por la salud de todos los presentes e invoca  
23 su presencia divina en los trabajos y decisiones  
24 que se tomarán.

1 **IV. LECTURA DE LAS REGLAS DE LA ASAMBLEA**

2 La Presidenta hizo la lectura de las reglas  
3 de votaciones. Acto seguido, se solicita moción  
4 para aprobar las mismas. El señor Jorge Torres,  
5 residente de la AP-24, presenta moción para que  
6 se aprueben las reglas. El señor Carlos F.  
7 Rivera, M-35, secunda la moción. No habiendo  
8 oposición, fueron aprobadas.

9

10 **V. SELECCIÓN DE MIEMBROS DEL COMITÉ DE**

11 **ESCRUTINIO:**

12 Los tres residentes seleccionados fueron:  
13 William Candelario Nazario, de la AS-16, como  
14 Presidente; Marcos Vidal, de la AN-10 y Jorge  
15 López Cepero, de la AN-7.

16

17 **VII. APROBACIÓN MINUTA DE ASAMBLEA 2022-2023:**

18 La Presidenta informa la aprobación de la  
19 minuta de 2023, les fue enviada por correo  
20 electrónico y publicada en la página web,  
21 [www.pradera-almira.org](http://www.pradera-almira.org), para que pudieran leerla  
22 con antelación, también se dejaron copias en la  
23 caseta de seguridad.

24

1           Se solicita moción para que sea leída la  
2 minuta de 2022-2023. El señor Marcos Vidal,  
3 residente de la AN-10, presenta moción para dar  
4 por leída la minuta; siendo secundada por el  
5 señor Jorge L. Cepero, residente de la AN-7. Se  
6 aprueba sin oposición.

7

8 **VIII. INFORME DE LA SECRETARIA:**

9           La Presidenta informa que la secretaria, la  
10 señora Nilda Negrón no está presente, por lo que  
11 se presenta Moción de Aprobación del Informe de  
12 la Secretaria para ser aceptada, recibida y leída  
13 por el señor Jorge Torres Colón, de la AP-24. El  
14 Sr. Marcos Vidal, de la AN-10, secunda la moción  
15 y es aprobado sin oposición.

16

17 **IX. INFORME DE PRESIDENTA:**

18           La señora Presidenta resaltó la labor de la  
19 seguridad de la urbanización para poder cumplir  
20 con los requisitos de ley.

21           1. Entre lo más significativo, la señora  
22 Presidenta informa sobre el continuo  
23 cobro de las cuotas de mantenimiento  
24 atrasadas, logrando la unidad como

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24

vecinos al participar de las diferentes actividades que se han llevado a cabo en la comunidad. Se informó sobre trabajos que se han hecho en la entrada de la urbanización, el arreglo de un corto circuito en el carril de residentes y en entre medio del residente y el de visitante.

2. Informó sobre daños como: la caída del poste de la entrada a consecuencia de un rayo, hormigas, comején -lo que causó daños en las tuberías- otro corto circuito y un fuego. Indicó, además, que se va a cambiar toda esa tubería por tratarse de una situación de emergencia. Solicitaron el arreglo del mismo para evitar que afecte las cámaras y la seguridad de esa área.

3. En la urbanización, en general, indica problemas con los bajones de luz, los cuales afectan las vallas, portones y cámaras. En más de 100 ocasiones se fue la luz en el mes de abril.

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24

- 4. Se informó sobre el mantenimiento de servicio de la planta eléctrica y estación de cargas celulares, donde los residentes podrán cargar sus celulares y/o darse terapia respiratoria en casos de emergencias naturales. Este proceso se llevará a través de citas.
- 5. Anunció además: limpieza, fumigación de áreas comunes, caseta de seguridad, cancha, y se limpió y pintó la covacha del lado de la oficina.
- 6. La Presidenta menciona que espera poder rentar la decoración navideña en Almacenes Navideños del Municipio de Mayagüez, como en años anteriores.
- 7. La señora Carmen, de la AL-4, verificó el costo de adornos navideños en los Outlets de Canóvanas para la entrada, para un total aproximado de \$1,000.00. Debido al alto costo se continúa considerando a Almacenes Navideños para rentar los adornos navideños.

- 1           8.    Sobre obras del municipio, la Presidenta  
2                    resalta que cada vez es menos la  
3                    presencia del Municipio de Cataño en la  
4                    urbanización. Agradece, a su vez, que en  
5                    cuanto al recogido de basura y al  
6                    reciclaje han hecho una excelente labor.  
7                    Continúan limpiando el área de la  
8                    Autoridad de Acueductos, que es en la  
9                    Calle 3, al final; continúan al frente,  
10                   siendo el Municipio de Bayamón quien  
11                   hace el corte al frente, más que el  
12                   mismo municipio.
- 13           9.    La señora Presidenta continúa la buena  
14                   comunicación a través de la señora  
15                   Elizabeth Aguilar, Directora del Centro  
16                   Satélite, quien ha estado delicada de  
17                   salud. Dichas comunicaciones se le  
18                   entregan a la mano al alcalde.  
19                   Lamentablemente, no se ha recibido  
20                   ninguna respuesta.
- 21           10.   Se inauguró Centro Satélite de Seguridad  
22                   para la presencia de un oficial 24/7 en  
23                   la caseta, sin presencia al momento.  
24

- 1 11. La Presidenta informó sobre varias  
2 cartas enviadas para el arreglo de la  
3 malla en la cancha. No ha surgido  
4 ninguna comunicación al respecto.
- 5 12. Comenzó el Programa de Control de Acceso  
6 y Rondas Preventivas.
- 7 13. Se adquirió el programa gratuito de  
8 Aeronet para la digitalización de la  
9 información de los titulares, residentes  
10 y de control de acceso. Se finalizó.
- 11 14. Se renovó el dominio de la página *web*,  
12 servicio dado por *GoDaddy*. Por  
13 recomendación de la Policía se sacó de  
14 la página *web* la información económica,  
15 sin embargo, se informó que se puede  
16 obtener mediante comunicación y por cita  
17 en la oficina.
- 18 15. Se renovaron las pólizas de seguros con  
19 Triple-S y se mantienen las mismas  
20 cubiertas, según las recomendaciones del  
21 señor Hipólito.
- 22 16. Se realizaron las listas de incentivos al 19  
23 de noviembre de 2023 para 150 casas, para un  
24 total de \$9,000.00 en el 2022, siete

- 1 residencias más que el año 2021. Para el año  
2 2025, hay sobre un 45% pagando por  
3 adelantado.
- 4 17. La Presidenta informó la aprobación de  
5 nuevas normas de control de accesos y reglas  
6 de la comunidad para atemperarlas con las  
7 nuevas tendencias en el área de tecnología y  
8 animales realengos.
- 9 18. Se está trabajando con las multas que se  
10 aplicarán a los residentes, de surgir  
11 una querrela, y que tendrán que  
12 informarlo al Comité de Revisión para la  
13 gestión correspondiente.
- 14 19. Se aprobó el aumento de \$5.00 de la  
15 cuota de salario mínimo para la cuota  
16 mensual de \$65.00 de mantenimiento. Se  
17 reinstaló la cuota de acceso. Se  
18 aumentaron los sellos de los vehículos a  
19 \$50.00.
- 20 20. La Presidenta mencionó la importancia de  
21 utilizar el correo electrónico de la  
22 urbanización 001arpa@gmail.com, en  
23 sustitución de *Info*, para bajar el  
24 costo, ya que el mismo no es gratuito.

1 Se emitió un boletín a la página de  
2 Facebook de la urbanización con dicha  
3 información. Continúa la página de  
4 Facebook de nuestra comunidad bajo:  
5 asoc.residentespradera-almira oficial,  
6 con la información de las actividades y  
7 las alertas para la comunidad. La página  
8 web de la urbanización es:  
9 www.pradera.almira.org. En la página  
10 están disponible: los formularios de  
11 mudanza, solicitud de sellos, cambios de  
12 personas autorizadas, cambio de *tele*  
13 *entry*, informes e información sobre  
14 consejos de seguridad vecinal, y sobre  
15 los inicios de la urbanización.

16 21. Se coordinó con el Municipio de Cataño  
17 para la limpieza del terreno aledaño,  
18 mantenimiento semanal de las facilidades  
19 recreativas, fumigación periódica de la  
20 cancha y baños. Se rellenó el hoyo que  
21 se encontraba en el área recreativa de  
22 los niños, se arregló un foco solar y se  
23 instaló uno nuevo hacia la calle 19,  
24 para mejor visibilidad a través de la

- 1           cámara de la caseta.
- 2           22. Continúan las reuniones periódicas con
- 3           los supervisores y dueños de la compañía
- 4           de seguridad Five Security, Bridge y
- 5           Royal.
- 6           23. Los bancos continúan con el debido
- 7           proceso de mantenimiento de las
- 8           residencias reposeidas.
- 9           24. El señor Ramón Salazar y Benji, ayudando
- 10          a identificar los carros que están
- 11          abandonados y sin marbete en la
- 12          carretera.
- 13          25. LUMA Energy instaló iluminación en la
- 14          comunidad, cambió postes y arregló
- 15          algunas cajas de seguridad eléctricas.
- 16          26. Menos incidentes delictivos en la
- 17          urbanización gracias a los mecanismos
- 18          implementados de control de acceso; los
- 19          expedientes al día; identificación de
- 20          residentes; la instalación de doble
- 21          valla; la instalación de cámaras de alta
- 22          definición; el control de acceso y
- 23          rondas preventivas; la identificación de
- 24          vehículos permitidos con los sellos

- 1 debidamente instalados y registrados;  
2 así como vigilancia con la ayuda de la  
3 Junta, la compañía de seguridad y el  
4 Consejo Comunitario De Seguridad  
5 Pradera.  
6
- 7 27. Actualización de los récords de  
8 titulares para poder identificar  
9 Emergencias Médicas y Manejo de  
10 Emergencias, debido a la ubicación en  
11 zona de Tsunami.
- 12 28. Se menciona el número de la caseta como  
13 787-261-4233 y el número de emergencias  
14 como 787-975-4059.
- 15 29. La Presidenta menciona la necesidad de  
16 voluntarios para el equipo de  
17 emergencia. La persona que esté  
18 interesada debe comunicarse con  
19 Gladimar.
- 20 30. Se anunció certificación de CERT, manejo  
21 de emergencias, en proceso, lo cual  
22 aumenta el valor de las casas.
- 23 31. Se aprobó el nuevo procedimiento interno  
24 de responsabilidad de los guardias de

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24

seguridad. También, mencionó el adiestramiento tomado por los miembros de la Junta y el Consejo para asistir a los guardias de la caseta en caso de que alguno no pueda llegar.

32. Se continúa el horario de oficina, de 1:30 a 4:00.

33. El señor Ismael Rivera, de la AP-4, y miembro del Consejo, asistió con la aplicación de la brea en todos los hoyos ubicados en las calles.

34. La Presidenta reconoció el esfuerzo del señor Camay, quien mantiene la página web sin costo alguno. Menciona los comités existentes hasta el momento; Comité de Seguridad, Evelyn Rivera, Manuel Baralt y Margarita Gómez Vázquez; Comité Económico, Jorge Torres Colón, Ismael Rivera Ferrer, Manuel Baralt, Evelyn Rivera, Margarita Gómez y Carmen López; Comité de Ornato y Alumbrado, Benjamín Pérez y el señor Ramón Salazar; Comité de Corrección De Normas y Reglas,

1 Ita Estévez; Comité de Censo, Evelyn  
2 Rivera Avilés y Margarita Gómez Vázquez.

3  
4 Jorge Torres, de la AP-24, presentó moción  
5 para dar por aprobado el Informe de la  
6 Presidenta, y Marcos Vidal, de la AR-10, lo  
7 secundó; aprobándose sin oposición.

8  
9

10 **X. INFORME DE LA TESORERA:**

11 La Tesorera, la señora Evelyn Rivera, tomó la  
12 palabra para discutir su informe a partir de  
13 marzo de 2022.

14 1. Al 31 de marzo de 2022, el balance en  
15 caja era la cantidad de \$190,649.00; al  
16 31 de marzo de 2023, de \$225,031.00,  
17 reportándose un incremento de  
18 \$34,382.00, con una reserva de 7 meses,  
19 para un total de \$133,000.00. Del 2021 y  
20 2022, el balance actual de activos  
21 corrientes era de \$232,032.00; del  
22 2022-2023 era de \$266,085.00; y del  
23 2022-2023 era de \$34,053.00,  
24 reportándose un incremento en activos

- 1           corrientes.
- 2           2. Del 2021-2022, los gastos totalizaron
- 3           \$275,905.00; del 2022-2023, de
- 4           \$224,682.00. La reducción de gastos del
- 5           2022-2023 es considerable, para un total
- 6           de \$51,223.00.
- 7           3. El 66% de los gastos se invirtió en el
- 8           sector de la seguridad; 1% en cámaras y
- 9           un 6% en gastos de Preferred, para un
- 10          total de un 73%.
- 11          4. Los gastos restantes son de
- 12          mantenimiento regular, aires
- 13          acondicionados, generadores, diesel,
- 14          gas, fumigación, limpieza de cancha,
- 15          materiales de limpieza, limpieza de
- 16          oficina, utilidades, materiales de
- 17          oficina y gastos extraordinarios.
- 18          5. En el 2022, el incentivo por pagar la
- 19          cuota de mantenimiento al día fue de
- 20          \$9,000.00, de un total de 150
- 21          residencias. Un 95% de las residencias
- 22          están acogidas al sistema de control de
- 23          acceso, es decir, 331 de 346 casas en
- 24          total.

- 1           6.    En el año 2023, se facturó mensualmente  
2                    la cantidad de \$21,515.00; 2021-2022,  
3                    \$18,809.00; 2022-2023, se cobró la  
4                    cantidad de \$20,555.00. Esto totaliza  
5                    \$15,323.87 en aumento de cuotas. En  
6                    conclusión, se efectuaron diversas  
7                    reparaciones,  
8           7.    limpieza de áreas comunes y compra de  
9                    equipo necesario, sin verse afectadas  
10                  las finanzas de Pradera Almira.  
11           8.    A partir del 1° de julio de 2024, el  
12                  salario mínimo federal será de \$10.50,  
13                  la hora.  
14           9.    Ajustes económicos establecidos se  
15                  detallan como sigue: fumigación en meses  
16                  alternos; autorización de horas extras a  
17                  los guardias de seguridad; mantenimiento  
18                  de la página web de la asociación; para  
19                  bajar los costos de Acueductos se cambió  
20                  el inodoro en la caseta del guardia;  
21                  seguimiento a deudores mes a mes. Las  
22                  cuentas a cobrar a julio de 2023; casas  
23                  cuyos titulares son sucesiones son 5, al  
24                  2023.

- 1           10. En relación a las sucesiones, menciona  
2           una en específico para un total estimado  
3           de \$15,000.00, la cual está en proceso  
4           de venta.
- 5           11. Del 2023, hay cuatro casas para  
6           gestionar demandas que totalizan  
7           \$16,392.96; dos posibles casas con  
8           quiebras, \$8,449.50; y tres con  
9           sentencia de ejecución, \$37,571.38.
- 10          12. Del 2023, existen dos demandas activas  
11          en los tribunales que totalizan  
12          \$2,243.63. En planes de pago una sola  
13          residencia, para un total de \$16,106.00.  
14          Casas en quiebra con posibles pérdidas,  
15          al momento totalizan \$101,538.68. A  
16          junio 2023, la cuenta de cheques  
17          totaliza \$232,347.21.
- 18          13. El residente Hipólito Colón Velázquez,  
19          "Pocho", de la calle 19, AM-27,  
20          manifiesta preocupación en cuanto a los  
21          casos en quiebra mencionados por la  
22          señora Presidenta y los trámites de  
23          Preferred al respecto. La señora  
24          Presidenta recalcó que en el contrato de

- 1 Preferred no están incluidos los casos  
2 de quiebra.
- 3 14. También indagó acerca de las gestiones  
4 hechas por Preferred antes de las  
5 personas declararse en quiebra,  
6 aclarando la señora Presidenta, que se  
7 cumplen con todos los procesos legales  
8 de rigor incluyendo; cartas de cobro,  
9 demanda y sentencia de las personas se  
10 van a la quiebra. Todas las partes de  
11 acuerdo el proceso legal establecido.
- 12 15. El señor Hipólito Colón Velázquez  
13 "Pocho", de la 19, AM-27, indagó sobre  
14 si el informe estaba auditado. La señora  
15 Presidente informa que el mismo está  
16 auditado por el contable de la  
17 Urbanización, señor Javier Aguilú y que  
18 "Pruna" es el contable de Preferred.
- 19 16. El señor Hipólito Colón Velázquez se  
20 presenta como investigador de  
21 reclamaciones y sugiere someter querrela  
22 al seguro para verificar si el daño al  
23 poste está cubierto por la póliza de  
24 seguros, sugerencia que la señora

- 1                   Presidenta aprobó. Pradera Almira está  
2                   incluida como asegurados adicionales.
- 3           17. El señor William Candelario Nazario, de  
4                   la AS-16, se identifica en  
5                   representación de su papá. Informa sobre  
6                   el seguro de responsabilidad pública y  
7                   que el mismo no los exime a una acción  
8                   en contra o demanda. La señora  
9                   Presidenta estuvo de acuerdo.
- 10           18. El señor William Candelario Nazario  
11                   confirma con la señora Evelyn Rivera  
12                   Aviles, Tesorera; reducción de gastos en  
13                   comparación con el año 2022, \$50,000.00.  
14                   Reducción atribuida a cambio de contrato  
15                   de la compañía de seguridad.
- 16           19. El señor Jorge Torres Colón, menciona  
17                   disminución de gastos; planta eléctrica,  
18                   reparaciones y mantenimiento en  
19                   comparación con el 2022, que totalizan  
20                   \$14,000.00.
- 21           20. La señora Presidenta informa sobre el  
22                   nuevo Código Civil de Puerto Rico y los  
23                   procesos de embargo según el mismo.  
24

1 21. La señora Evelyn Rivera Avilés,  
2 Tesorera, anunció el incentivo a los  
3 residentes por el pago al día de la  
4 cuota de mantenimiento. Los residentes  
5 son quienes reciben dichos incentivos.

6 22. La señora Presidenta indica que dicho  
7 incentivo se honra, siempre y cuando la  
8 persona pague al día su cuota anual,  
9 entre el día 1 al 5, ahorrándose un mes.  
10 Si paga cada 6 meses o el año completo  
11 en Preferred, le descuenta desde un 5%,  
12 hasta un 10% si paga el año completo.  
13 Total de incentivos son 2.

14  
15 El señor Marcos Vidal, residente de la AN-10,  
16 solicitó moción para que se acepte el Informe de  
17 la Tesorera, el cual fue secundado por el señor  
18 Jorge Torres, de la AP-24. Fue aprobado sin  
19 oposición alguna.

20  
21 **XI. ELECCIONES**

22 La Presidenta abrió espacio para las  
23 candidaturas. El señor Marcos Vidal, de la AN-10,  
24 presentó una moción para que la junta actual

1 continúe labores un par de años más. La señora  
2 Presidenta aceptó la sugerencia y no hubo  
3 oposición alguna a dicha moción.

4 El señor Marcos Vidal, de la AN-10, presentó  
5 a las personas deseosas de continuar con el  
6 trabajo directivo: Margarita Gómez Vázquez como  
7 Presidenta; Benjamín Pérez como Vicepresidente;  
8 Jorge Torres Colón como Tesorero; Evelyn Rivera  
9 como Sub-tesorera; Carmen López Pérez como  
10 Secretaria; Guillermina Trinidad, como Sub-  
11 secretaria y Ramón Salazar, Manuel Baralt  
12 Soldevilla, Carmen Margarita Cintrón Cintrón,  
13 Martha Rivero Méndez y Aida Pérez Ortiz como  
14 vocales.

15

### 16 **III. ASUNTOS NUEVOS**

17 Marcos Vidal, de la AN-10, fungirá como  
18 Presidente del comité para la limpieza del cañón  
19 del Municipio de Cataño y de obras públicas.

20 El señor William Candelario Nazario, AS-16,  
21 hijo de Margarita Nazario, manifestó preocupación  
22 sobre la caseta o vagón de la Policía por la  
23 falta de presencia de seguridad en horas de la  
24 noche. Esta situación ha creado problemas

1 delictivos, preocupación y malestar entre los  
2 vecinos de la Urbanización.

3 La señora Isvet Laclaustra Rodríguez, de la  
4 AU-17, mencionó su preocupación por el deterioro  
5 de las calles. La señora Presidenta estuvo de  
6 acuerdo.

7 Manuel Baralt, de la AT-1, calle 19,  
8 Presidente del Consejo Comunitario De Seguridad,  
9 continúa su compromiso con la policía para  
10 completar el plan de trabajo con el fin de  
11 atender las necesidades de seguridad de la  
12 Urbanización Pradera Almira.

13

14 **IVX. MOCIÓN DE CIERRE.**

15 Marcos Vidal, de la AC-10, presentó moción de  
16 cierre, la cual fue secundada por el señor Jorge  
17 Torres Colón, de la AP-24. Fue aprobada sin  
18 oposición alguna

19

20 **...FIN DE LOS PROCEDIMIENTOS...**

21 **\*\*\*\*\***

22

23

24

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24

**CERTIFICACIÓN DE TRANSCRIPTOR DE RÉCORD**

Yo, Marcos García Vázquez, Transcriptor de  
Récord,

CERTIFICO:

Que la que antecede es el Acta de la Vigésimo  
séptima Asamblea de la Asociación de Residentes  
se celebró el sábado, 19 de agosto de 2023, a la  
1:15.

También certifico que no soy ni pariente ni  
empleado ni asesor de ninguna de las partes, ni  
estoy interesado, directa ni indirectamente, en  
el resultado de esta acción.

Y PARA QUE ASÍ CONSTE,

firmo la presente en Río Piedras, Puerto  
Rico, el día 16 de abril de 2024.



SR. MARCOS GARCÍA VÁZQUEZ,  
TRANSCRIPTOR DE RECORD